

**ПЛАН («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)  
в ГБДОУ детском саду № 64 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО	Ноябрь-декабрь 2013	Заведующий ГБДОУ	Создание и определение функциональных обязанностей рабочей группы	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО	Декабрь 2013	Руководитель рабочей группы	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООУ	План-график
3	Организация непрерывного повышения квалификации кадров по проблеме введения ФГОС ДО	Поэтапно, весь учебный год	Зам. зав.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Планирование образовательной деятельности в ДОУ в рамках ФГОС ДО
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Декабрь 2013	Заведующий ГБДОУ	Получение объективной информации о готовности ГБДОУ к переходу на ФГОС ДО	Рабочее совещание при заведующем, протокол совещания
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО	Декабрь 2013	Зам. зав.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	План
6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО	Поэтапно, весь учебный год	Зам. зав.	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Протоколы
7	Организация работы по разработке образовательной	Март-июнь	Заведующий ГБДОУ	Создание ООП ДО ГБДОУ	Проект программы

	программы ДО ГБДОУ в соответствии с примерными образовательными программами				
8	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДО ГБДОУ	В срок до 01.09.2014	Заведующий	Наличие ООП ДО	Приказ
9	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015гг	В срок до 20.09.2014	Заведующий ГБДОУ Зам. зав.	Наличие календарно-тематических планов	Протокол педагогического совета, приказ
10	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО	Поэтапно, весь учебный год	Педагог-психолог ГБДОУ	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы педагога- психолога
11	Разработка Положения о результатах освоения ООП ДО ГБДОУ	Март-июнь 2014	Заведующий ГБДОУ	Наличие Положения	Приказ об утверждении Положения
12	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	Март-апрель 2014	Заведующий ГБДОУ	Расширение сети социальных партнеров	План перехода
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ГБДОУ	поэтапно	Заведующий ГБДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы УС, педсовета
14	Мониторинг введения ФГОС ДО	Весь период	Заведующий ГБДОУ	Диагностические материалы	План контроля

15	Организация отчетности по введению ФГОС ДО	Весь период	Заведующий ГБДОУ		Отчеты
<b>2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО	Весь период	Заведующий ГБДОУ Зам. зав.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	Мониторинг повышения квалификации педагогов План-график
2	Создание творческих групп (воспитателей, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов) по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО.	Весь период	Зам. зав.	Ликвидация затруднений	Протокол педагогического совета, протоколы заседаний творческих групп
<b>3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС</b>					
1	Обеспечение обновления ГБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Заведующий ГБДОУ	Определение необходимых изменений в оснащенности ГБДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО ГБДОУ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ГБДОУ.	Весь период	Заведующий ГБДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО ГБДОУ с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка
3	Обеспечение ГБДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП ДО ГБДОУ.	Весь период	Заведующий ГБДОУ	Оснащенность методического кабинета необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка

4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Зам. зав.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ГБДОУ «ФГОС ДО»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Заведующий ГБДОУ	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ГБДОУ «ФГОС ДО»
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Размещение на сайте ГБДОУ информации о введении ФГОС ДО	Декабрь 2013	Зам. зав.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ГБДОУ «ФГОС»
2	Обеспечение публичной отчетности ГБДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующего ГБДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО).	01.09.2014	Заведующий ГБДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Размещение публичного отчета на сайте ГБДОУ
3	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ГБДОУ на новые ФГОС ДО	Весь период	Заведующий ГБДОУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС ДО всех субъектов образования	Публикации, диссеминация опыта на научно- практических семинарах и конференциях

**Примечание:** возможные риски: официальный перенос сроков реализации мероприятий в с изменением действующего законодательства РФ, перенос сроков размещения Примерных основных общеобразовательных программ в реестр

